



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ CAMPUS DE ACARAÚ COORDENAÇÃO DE LICENCIATURA EM FÍSICA

Av.: Des. Armando de Sales Lousada S/N – Bairro: Campos de Aviação–Acarauá/CE - CEP: 62580-000

Plano de Ação do Coordenador do Curso

1. Apresentação

Este documento tem por objetivo traçar e apresentar as ações e medidas a serem desenvolvidas pela Coordenação do Curso de Licenciatura em Física do Campus Acaraú durante o ano civil de 2020 e conforme o calendário acadêmico durante os semestres 2019.2 e 2020.1.

O curso de Licenciatura em Física teve suas atividades iniciadas no semestre 2010.2, tendo sua criação aprovada pela Resolução n° 023/CONSUP, de 31 de maio de 2010 e foi reconhecido através da publicação do DOU através da Portaria n° 65 de 28 de janeiro de 2015. O curso recebeu conceito 3 no Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes (Enade) em 2017 e teve sua renovação de reconhecimento através da Portaria n° 918 de 27 de dezembro de 2018.

Observa-se, na tabela a seguir, o número de alunos matriculados, evadidos e formados. Os números indicam uma tendência de aumento nas matrículas ao longo dos últimos 6 (seis) semestres letivos, acompanhada por um equilíbrio da evasão. Mantém-se a média do número de formados (4 por semestre), embora no período vigente só será possível confirmar após a finalização do semestre.

Semestre Letivo	Matriculados	Evadidos	Formandos
2017.1	205	14	2
2017.2	201	13	5
2018.1	211	21	2
2018.2	218	12	6
2019.1	226	15	5
2019.2	234	12	-----

A Resolução nº 57 de 24 de outubro de 2016 estabelece o alinhamento da matriz dos cursos de Licenciatura em Física do Instituto Federal do Ceará, portanto o Projeto Pedagógico do Curso já foi enviado para a PROEN e estão sendo realizadas as devidas correções solicitadas, espera-se que até o final do semestre letivo estejamos rodando com as duas matrizes, pois a priori somente a matriz curricular noturna está em vigor.

2. Objetivo Geral

Coordenar atividades de ensino com estratégias voltadas para a permanência e êxito baseados no documento institucional PPE bem como no PPC do curso buscando a sintonia entre o ensino, a pesquisa e a extensão.

3. Objetivos Específicos

- Implementar as ações previstas no Plano de Permanência e Êxito - PPE.
- Fazer as correções e aprovar o novo PPC Vespertino.
- Estruturar grupos de estudos voltado às necessidades específicas das turmas.
- Planejar e executar, em parceria com os docentes, atividades como recepção dos calouros, levantamento de materiais para custeio e aquisição, aulas de campo, visita técnica.
- Organizar e executar a Gincana Acadêmica da Física (GINAC).
- Propor e auxiliar a atualização do PPC Noturno junto ao NDE.
- Propor alterações dos PUD's para que atendam melhor aos objetivos do curso.
- Realizar palestras, seminários, mesas-redondas sobre assuntos específicos ou pedagógicos.
- Incentivar a realização de atividades artísticas, científicas, desportivas e culturais.
- Atualização contínua do Colegiado e do NDE devido às remoções de servidores.
- Ampliar a divulgação do curso.

4. Cronograma de Execução

Ação	Período	Indicador de Desempenho
Representar o curso na Cerimônia de colação de grau.	Maio e novembro	Ata de cerimônia

Elaboração de lista de materiais de consumo e permanente.	Janeiro à março	Ata de reunião do colegiado
Planejamento do Semestre letivo junto aos docentes	Abril e outubro	Ata de reunião do colegiado
Parecer dos processos de trancamento de disciplina	Maio e novembro	Processos no SEI
Seleção dos bolsistas de monitoria 2019.2, 2020.1 e 2020.2	Abril e outubro	Editais de monitoria
Incentivar e estimular a realização de palestras, visitas-técnicas, seminários e mesas-redondas.	Janeiro à dezembro	Registro acadêmico
Incentivar a criação de grupos de estudos.	Fevereiro à dezembro	Projeto
Alimentar o site e o instagram do curso	Janeiro à dezembro	Quantidade de seguidores
Planejar e organizar a Gincana da Física	Contínuo	Frequência e registro das atividades no q-acadêmico
Encaminhamento dos relatórios de monitoria 2019.2, 2020.1 e 2020.2	Contínuo	Documentos de registro de monitoria
Conferência da Documentação comprobatória de contabilização de AACCC's	Contínuo	Processo no SEI
Recepção dos calouros dos semestres 2020.1 e 2020.2	Abril e outubro	Publicações do setor de comunicação do campus.
Avaliação e encaminhamento de PIT e RIT	Janeiro, maio e junho	Processos no SEI
Emissão de declarações para docentes e discentes	Contínuo	Registros no e-mail institucional
Avaliação e encaminhamentos de processos protocolados por estudantes	Contínuo	Processos no SEI
Avaliar e encaminhar processos de interesse docente (diárias, visitas técnicas, reposição, ...)	Contínuo	Processos no SEI
Participar das reuniões do PPE	Contínuo	Atas de reuniões e relatório do PPE
Convocar e presidir reuniões do colegiado	Contínuo	Atas de reuniões do colegiado.

Gerar relatórios de preenchimento do Q-acadêmico pelos docentes	Contínuo	Relatórios de registros do Q-acadêmico.
Planejar e organizar defesas de TCC's	Março e setembro	Processos no SEI
Emissão de declarações relativas à defesa de TCC	Abril e outubro	Declaração arquivada na coordenação.
Elaboração dos horários 2020.1 e 2020.2	Janeiro e junho	Atas de reuniões da direção de ensino.
Realizar atendimento individual de estudantes do curso	Contínuo	Folha de ponto do Coordenador de curso
Representar o curso em reuniões, eventos, capacitações ou quaisquer atividades em que seja convocado.	Contínuo	Atas de reuniões, certificados ou declarações de participação.
Avaliar servidor relacionado ao curso, quando solicitado.	Contínuo	Processos no SEI

5. A avaliação do Plano de Ação de Coordenador de Curso

A avaliação do plano de ação do coordenador se dará continuamente, por meio do fluxo dos processos no SEI, pelos retornos do Departamento de Ensino (D.E.) e ao final de cada semestre letivo o coordenador apresentará um relatório das ações concretizadas para apreciação do colegiado com o objetivo de realizar possíveis ajustes.